

STADGAR FÖR FÖRENINGEN Ukrainska Skolan ”Vinochok” i Göteborg

Revision B, antogs vid årsmöte 2024

§1 Föreningens firma

Föreningens namn skall vara ”Ukrainska Skolan ”Vinochok” i Göteborg.

§2 Föreningens säte

Föreningens har sitt säte i Göteborg.

§ 3 Föreningens ändamål

Ukrainska Skolan ”Vinochok” i Göteborg är en ideell förening som här religiöst och politisk obunden, med kulturell och utbildningssyfte för att förmedla ukrainsk kultur, språket, traditioner och historia. Föreningen skall också främja att Ukrainska elever och familjer på bästa sätt kan komma in i en gemenskap av Ukrainare och Ukrainavänner samt komma in i det svenska samhället.

§ 4 Föreningens verksamhet

Verksamheten skall huvudsakligen bedrivas i form av träffar. Vid träffar ska ske undervisning av ukrainska språket och kultur till barn av olika åldrar. Normalt skall lektioner erbjudas varje vecka enligt schema satt av skolan.

Medlen för föreningens verksamhet skapas genom medlemsavgifter, frivilliga bidrag, sökta och beviljade bidrag, ideella insatser, gåvor samt eventuella intäkter från olika arrangemang m.m. Intäkterna används för att täcka kostnader i verksamheten.

§5 Medlemskap i föreningen

5.1 Föreningen är öppen för alla som delar föreningens målsättning och följer dess stadgar.

5.2 Föreningen riktar sig främst mot elever och familjer i Göteborg och kranskommuner runt Göteborg.

5.3 Medlem är den som har erlagt en vid föreningens beslutade medlemsavgiften.

5.4 Medlem äger inte del i föreningens tillgångar, liksom han inte heller ansvarar för föreningens skulder.

5.5 Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen eller på det sätt som styrelsen beslutar.

5.6 Medlemmarnas rätt att besluta i föreningens angelägenheter utövas vid föreningens årsmöte och föreningsmöten.

§6 Styrelsen

Styrelsens består av 3-6 ledamöter. Styrelseledamöter väljs på ett år. Årsmötet har även möjlighet att välja suppleanter till styrelsen. Styrelsen ordförande väljs av årsmötet medan kassör, sekreterare och ev. andra uppdrags väljs inom styrelsen vid ett konstituerande styrelsemöte. Styrelsen är beslutsmässig när minst tre verksamma ledamöter är närvarande.

Fyllandsval och utökning av styrelsen kan göras vid Föreningsmöte. Styrelsen kan adjungera en person till styrelsen över året för att arbeta med visa frågor.

Årsmötet skall besluta om antalet ordinarie ledamöter och ev. suppleanter.

§7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dess stadgar. Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst tre styrelseledamöter begär detta.

§8 Firmatecknare

1. Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen gemensamt av två styrelseledamöter i förening.
2. För löpande verksamhet äger föreningens ordförande och kassör var för sig rätt att disponera föreningens likvida medel

§9 Revisor

Vid varje årsmöte utses en revisor och ev en suppleant.

Revisorerna äger rätt att, när de så önskar, granska räkenskaperna och styrelsen övriga förvaltning. Över verkställd årsrevision skall revisionerna till ordinarie föreningsstämma avge skriftlig berättelse med förslag rörande ansvarsfrihet.

§10 Räkenskaper

Räkenskapsår sammanfaller med kalenderår. Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisorer senast den 31 mars.

§11 Årsmöte

11.1 Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

11.2 Ordinarie årsmöte skall helst hållas inom fem månader (dock senast juli månader) efter utgången av varje verksamhets år.

11.3 Styrelsen skall skicka kallelse till föreningens medlemmar senaste fyra veckor innan årsmötet. I kallelse skall tid och ort anges för årsmötet.

11.4 Eventuella motioner skall inkomma till styrelsen senast 3 veckor innan års- och föreningsmöten.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Val av protokolljusterare och rösträknare.
3. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
4. Fastställande av dagordningen.
5. a. styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för dess verksamhets-/räkenskapsår.
6. Föredragninga av Revisionsberättelsen för verksamhets-/ räkenskapsåret.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
8. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
9. Fastställande av ev. verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
10. Beslut om antalet ledamöter i styrelsen och ev. suppleanter.
11. Val av ordförande i föreningen för en tid av 1 år.
12. Val av övriga styrelseledamöter samt eventuella suppleanter för en tid av 1 år.
13. Val revisor samt suppleant.
14. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
15. Övriga frågor.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet.

§12 Extra årsstämma och föreningsmöten

Extra årsmöte eller föreningsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/10 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. Den extra årsstämma eller föreningsmöte skall ske snarast, helst inom 4 veckor dock max 6 veckor, och får endast de ärenden som angivits i kallelsen behandlas.

12.1 Kallelsen till mötet skall senast göras fyra veckor innan mötet.

12.2 Eventuella handlingar runt fråga som skall diskuteras skall finnas tillgängliga senast 2 veckor före föreningsmötet.

12.3 Föreningens medlemmar uppmanas skicka in förslag till föreningen löpande så att styrelsen kan hantera förslag enligt ovan.

12.3 Vid ett föreningsmöte skall även möjliggöras att en övrig fråga kan diskuteras och för vidare hantering och beslut av styrelsen. Om frågan är av principiell eller större art skall denna beredas av styrelsen som sedan kallar till ett extra föreningsmöte runt frågan.

§13 Rösträtt

Vid årsmöte har varje medlem en röst.

§14 Överskottsfordelning

Uppkommen överskott skall, sedan i lag föreskriven avsättning skett till reservfond, fonderas eller föras i ny räkning.

§15 Utträde

Medlem har rätt att när som helst lämna föreningen och detta skall meddelas styrelsen enligt deras instruktioner. Medlemmar som har förtroendeuppdrag har ansvar fram till ny person tillträtt och beslut om ansvarsfrihet beslutats vid nästkommande årsmöte.

§16 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutande avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem får del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen avgiven tid, minst 30 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet skall tillställas den berörde inom 10 dagar efter beslutet.

§17 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte eller föreningsmöte med minst 2/3 av antalet angivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

§18 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar överlämnas till verksamhet med liknande syfte/ välgörande ändamål etc. Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till skattekontoret för avregistrering av föreningen.